

PRIMARIA COMUNEI UNTENI

JUDETUL BOTOSANI

NR. 1503 DIN 24.03.2025

RAPORT

anual privind inventarierea patrimoniului, administrarea si gestionarea bunurilor mobile si imobile care constituie patrimoniul comunei Unteni, atat din domeniul public cat si din domeniul privat pe anul 2024

Prezentul raport este intocmit in vederea punerii in aplicare a prevederilor art.289 alin.(1) din Ordonanta de Urgenta nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare:

„ Toate bunurile aparținând unităților administrativ - teritoriale sunt supuse inventarierii anuale. Autoritățile deliberative i se prezintă anual, de către autoritatea executivă, un raport asupra situației gestionării bunurilor”.

In conformitate cu prevederile Legii contabilitatii nr.82/1991 cu modificarile si completarile ulterioare, a prevederilor O.M.F.P.nr.2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizare si efectuarea inventarului elementelor de natura activelor, datoriilor si capitalurilor proprii, a prevederilor O.M.E.F.nr.3471/2008 pentru aprobarea normelor metodologice privind reevaluarea si amortizarea activelor fixe corporale aflate in patrimoniul institutiilor publice, actualizata, a prevederilor Legii nr.15/1994 privind amortizarea capitalului imobilizat in active corporale si necorporale, republicata cu modificarile si completarile ulterioare, s-a emis Dispozitia nr.133/07.10.2024 privind constituirea Comisiei de inventariere a elementelor de natura activelor, datoriilor si capitalurilor proprii ale comunei Unteni pentru anul 2024, compusa din:

- | | |
|---------------------------------------|--------------|
| 1. Listar Gheorghe Manole, viceprimar | -presedinte; |
| 2. Pavel Maria, consilier superior | -membru; |
| 3. Soptica Otilia, sef serviciu SVSU | -membru. |

Au fost respectate prevederile legale privind principalele masuri luate inainte de inceperea operatiunii de inventariere, si anume:

-comisia de inventariere au luat declaratia scrisa a gestionarului raspunzator de gestiunea bunurilor;

-au fost identificate toate locurile in care exista bunuri ce urmau a fi inventariate;

-s-a asigurat inchiderea si sigilarea spatiilor de depozitare in prezenta gestionarului;

Stabilirea stocurilor factice s-a facut prin numarare, cantarire, masurare, dupa caz.

Inventarierea patrimoniului s-a efectuat de catre comisia de inventariere pe fiecare categorie de bunuri dupa cum urmeaza: mijloace fixe, obiecte de inventar, materiale, mijloace banesti, pe fiecare loc de folosinta a acestora in prezenta gestionarului bunurilor.

Toate bunurile inventariate au fost inscise in listele de inventariere la valoarea contabila(valoarea de inregistrare).

La terminarea inventarierii gestionarul a facut o declaratie prin care arata ca, toate bunurile aflate in gestiunea s-a au inventariate corect, fara nici o omisiune si tercute in listele de inventariere, de asemeni a consemnat ca nu a avut obiectii cu privire la efectuarea inventarierii.

Disponibilitatile banesti au fost inventariate in conformitate cu prevederile legale.

Creantele si obligatiile fata de terti au fost supuse verificarii pe baza soldurilor debitoare sau creditoare ale conturilor.

Inventarierea imobilizarilor necorporale (studii,proiecte,licente,etc.) s-a efectuat prin constatarea existentei acestora la sediul Primariei Unteni.

Inventarierea terenurilor s-a efectuat in baza documentelor care atesta proprietatea, constand in extrase de carte funciara si a HG nr.971/2002 privind atestarea domeniului public al judetului Botosani, precum si al municipiilor,oraselor si comunelor din judetul Botosani, cu completarile ulterioare.

Inventarierea cladirilor s-a facut prin identificarea lor pe baza atestarii proprietatii prin HG nr.971/2002 privind atestarea domeniului public al judetului Botosani, precum si al municipiilor,oraselor si comunelor din judetul Botosani, cu completarile ulterioare.

Imobilizarile corporale in curs(investitii in curs) nepuse in functiune, carora nu li s-au intocmit procese verbale de receptie definitive si de punere in functiune si nu sunt inregistrate ca imobilizari corporale au fost inscise in liste de inventariere separat.

Bunurile din domeniul public s-au inventariat si evidentiat distinct.

In urma valorificarii inventarierii s-au desprins urmatoarele concluzii:

- 1.Valoarea totala a activelor fixe necorporale la data inventarierii este de 910.133 lei;
- 2.Valoarea totala a terenurilor si cladirilor la data inventarierii este de 41.041.232 lei;
- 3.Valoarea totala a instalatiilor tehnice,mijloacelor de transport,mobilier,aparatura birotica la data inventarierii este de 1.289.142 lei;
- 4.Valoarea totala a financiare necurente la data inventarierii este de 5.000 lei;
- 5.Valoarea materialelor si obiectelor de inventar la data inventarierii este de 262.995 lei.

Rezultatele inventarierii au fost stabilite prin compararea datelor constatate faptic si inscise in listele de inventariere cu cele din evidenta contabila.Aceste rezultate vor fi inscise in Registrul inventar, ca document contabil obligatoriu, grupate dupa natura lor, conform structurii din bilant.

ROMANIA
PRIMAR,
PALADI CONSTANTIN
Comuna UNTENI - Judetul BOTOSANI