

ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
PRIMĂRIA COMUNEI UNȚENI
Nr. 3081 din 19.06.2025

Către,
INSTITUȚIA PREFECTULUI – JUDEȚUL BOTOȘANI

Vă transmitem alăturat dispozițiile
Primarului comunei Unțeni, județul Botoșani de la nr.56 la nr.65, emise în
perioada 06.06.2025 – 19.06.2025.

Secretar general comună,

CURCĂ IONUȚ



ROMANIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
PRIMĂRIA COMUNEI UNȚENI
Nr. 3081 din 19.06.2025

TABEL
cuprinzând dispozițiile Primarului comunei Unțeni

Nr. crt.	Numărul și data emiterii		Obiect	Caracter	
				individual	normativ
1.	56	06.06.2025	Constituirea Comisiei de concurs și a Comisiei de soluționare a contestațiilor depuse în urma desfășurării concursului pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a unei funcții contractuale vacante de muncitor calificat (electrician) cu normă întreagă	X	-
2.	57	06.06.2025	Virarea de credite bugetare în cadrul aceluiași capitol bugetar, în cadrul bugetului pe anul 2025 la comuna Unțeni, județul Botoșani	X	-
3	58	11.06.2025	Încetarea de drept a raportului de serviciu al doamnei MARIA CIOBANU, Consilier Superior în cadrul Primăriei comunei Unțeni, județul Botoșani	X	-
4	59	12.06.2025	Menținerea dreptului la venitul minim de incluziune pentru domnul BECHET DUMITRU	X	-
5	60	13.06.2025	Modificarea dispoziției nr. 56/06.06.2025 privind constituirea Comisiei de concurs și a Comisiei de soluționare a contestațiilor depuse în urma desfășurării concursului pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a unei funcții contractuale vacante de muncitor calificat (electrician) cu normă întreagă.	X	-
6	61	16.06.2025	Constituirea comisiei de recepție pentru bunuri în comuna Unțeni, județul Botoșani	X	-
7	62	16.06.2025	Constituirea comisiei de recepție pentru Lucrări și servicii în comuna Unțeni, județul Botoșani	X	-
8	63	16.06.2025	Constituirea unei comisii în vederea monitorizării și urmăririi curente a comportării în exploatare a construcțiilor în comuna Unțeni, județul Botoșani	X	-
9	64	16.06.2025	Acordarea plății lunare pentru însoțitor cuvenită persoanei cu handicap grav, AFILIPAOE ANICA	X	-
10	65	19.06.2025	Convocare Consiliul Local al comunei Unțeni în ședință ordinară	X	-

Secretar general comună,
CURCĂ IONUȚ



DISPOZIȚIE

Privind constituirea Comisiei de concurs și a Comisiei de soluționare a contestațiilor depuse în urma desfășurării concursului pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a unei funcții contractuale vacante de muncitor calificat (electrician) cu normă întreagă.

Primarul comunei Unțeni, județul Botoșani,

având în vedere referatul de aprobare nr. 2777/30.05.2025, privind organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a unei funcții contractuale vacante de muncitor calificat (electrician) cu normă întreagă.

în baza prevederilor art. 8 din Hotărârea Guvernului României nr. 1336/2022, pentru aprobarea Regulamentului - cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul prevederilor art. 196 alin. (1) lit. b) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

DISPUNE :

Art. 1. - Se constituie Comisia de concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a unei funcții contractuale vacante de muncitor calificat (electrician), treapta IV, gradația 0, cu normă întreagă, din cadrul Compartimentului de Gospodărie Comunală din subordinea Consiliului Local Unțeni, județul Botoșani, în următoarea componență:

1. Curcă Ionuț – secretar general al comunei Unțeni – președinte;
2. Tanasă Dumitru – electrician la SC „Electric Power” SRL Botoșani - membru;
3. Matei Alin Mihai – electrician la SC „Electric Power” SRL Botoșani - membru;

Art. 2. - Se constituie Comisia de soluționare a contestațiilor depuse în urma concursului pentru ocuparea unei funcții contractuale vacante prevăzute la art. 1, în următoarea componență:

1. Pavăl Maria – consilier superior - președinte;
2. Ursache Daniela – consilier superior - membru;
3. Nichifor Corneliu – muncitor calificat – membru;

Art. 3. - Se numește doamna Ciobanu Maria, funcționar public, în funcție publică de consilier superior în aparatul de specialitate al Primarului Comunei Unțeni, Județul Botoșani să asigure secretariatul Comisiei de concurs și a Comisiei de soluționare a contestațiilor pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a unei funcții contractuale vacante de muncitor calificat (electrician) cu normă întreagă.

Art. 4. – Prezenta dispoziție va fi comunicată, prin grija secretarului general al comunei, Prefectului Județului Botoșani și persoanelor menționate la art. 1 și art. 2.

PRIMAR,
Constantin Paladi



Comuna UNȚENI
06.06.2025
Nr. 56.

CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE
SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI

Ionuț Curcă

ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
COMUNA UNȚENI
Nr. 2777 /30.05.2025

APROB,
Primar,
Constantin Paladi



REFERAT DE APROBARE

privind organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a unei funcții contractuale vacante de muncitor calificat(electrician) cu normă întreagă.

Subsemnata, Ciobanu Maria, consilier superior, în compartimentul de Resurse umane comunei Unțeni, județul Botoșani, având în vedere prevederile art. 8-21 din Hotărârea Guvernului României nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului - cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, propun organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a unei funcții contractuale vacante de muncitor calificat (electrician), din subordinea Consiliului Local al comunei Unțeni județul Botoșani.

Propun un proiect de dispoziție.

Consilier superior,
Maria Ciobanu



ROMÂNIA
PRIMĂRIA COMUNEI UNȚENI
JUDEȚUL BOTOȘANI

DISPOZIȚIE
privind virarea de credite bugetare în cadrul aceluiași capitol bugetar, în cadrul
bugetului pe anul 2025 la comuna Unțeni, județul Botoșani

Primarul Comunei Unțeni, județul Botoșani,
analizând referatul nr. 2861/06.06.2025,
în baza prevederilor art.49, alin.(5) din Legea privind finanțele publice locale
nr.273/2006, cu modificările și completările ulterioare,
în temeiul art.196 alin.(1), litera b) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul
administrativ,

d i s p u n e :

Art.1. – Aproba virarea de credite bugetare în cadrul capitolul 65.02” Invatamant”
după cum urmează:

Denumire indicator	Cod indicator	Total Suma(lei)	-lei- trimestrul		
			II	III	IV
65.02.03.01.Invatamant prescolar-scoala	57.02.03	-3.000	-1.000	-1.000	-1.000
65.02.03.01Invatamant prescolar-primarie	57.02.03	+3.000	+1.000	+1.000	+1.000

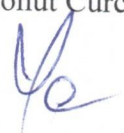
Art.2. - Secretarul Comunei Unțeni și compartimentul financiar contabil din aparatul
de specialitate al primarului, vor asigura aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei
dispoziții.

Comuna UNȚENI
06.06.2025
Nr. 57

PRIMAR,
Paladi Constantin



CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETARUL COMUNEI,
Ionut Curca



PRIMĂRIA COMUNEI UNȚENI

JUDEȚUL BOTOȘANI

Nr.2861 din 06.06.2025

REFERAT,

privind virarea de credite bugetare în cadrul bugetului local al comunei Unțeni, județul Botoșani
în anul 2025

Potrivit prevederilor Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale la art.49,alin.(5) se arată
că:

*“Virările de credite bugetare în cadrul aceluiași capitol bugetar, inclusiv între
Programele aceluiași capitol, care nu contravin dispozițiilor prezentului articol,
Legii bugetului de stat sau legii de rectificare, sunt în competența fiecărui ordonator
principal de credite, pentru bugetul propriu și bugetele instituțiilor și serviciilor
publice subordonate, și se pot efectua înainte de angajarea cheltuielilor.”*

Analizand executia bugetului la nivelul unitatii s-a constatat ca, pentru procurarea de vouchere de
vacanta, pentru a asigura buna desfasurare a activitatii la nivelul unitatii, sunt necesare efectuarea de virari de
credite la capitolul 65.02 "Invatamant", dupa cum urmeaza:

- 1) 65.02 "Invatamant" la titlul „Asistenta sociala”, dupa cum urmeaza:
-lei-

Denumire indicator	Cod indicator	Total Suma(lei)	trimestrul		
			II	III	IV
65.02.03.01.Invatamant prescolar-scoala	57.02.03	-3.000	-1.000	-1.000	-1.000
65.02.03.01Invatamant prescolar-primarie	57.02.03	+3.000	+1.000	+1.000	+1.000

Propun în acest sens un proiect de dispoziție privind virarea de credite bugetare în cadrul
bugetului local al comunei Unțeni, județul Botoșani în anul 2025.

CONSILIER SUPERIOR,

Listar Eugenia



DISPOZITIE

privind încetarea de drept a raportului de serviciu al doamnei MARIA CIOBANU, Consilier Superior în cadrul Primăriei comunei Unțeni, județul Botoșani

Primarul comunei Unțeni, județul Botoșani,

analizând raportul de specialitate al consilierului superior, prin care se constată îndeplinirea cumulativă a condițiilor de vârstă standard și a stagiului minim de cotizare pentru pensionare a doamnei Ciobanu Maria, funcționar public, având funcția publică de execuție Consilier Superior în aparatul de specialitate al Primarului comunei Unțeni, județul Botoșani, începând cu data de 11.06.2025,

în conformitate cu prevederile art. 516 litera a) și art. 517 alin. 1 litera d), art. 524 alin. 1, art. 528 și art. 533, art. 536 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

- Legea nr. 360/2023 privind sistemul public de pensii,
- Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004,

în temeiul art. 155 alin. 5 litera e) și art. 196 alin. 1 litera b) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

dispune:

Art. 1. Începând cu data de 11.06.2025, se constată încetarea de drept a raportului de serviciu al doamnei CIOBANU MARIA, având funcția publică de execuție Consilier Superior în cadrul Compartimentului de Resurse umane, relații cu publicul și arhivă din cadrul Primăriei comunei Unțeni, județul Botoșani, ca urmare a împlinirii cumulative a condițiilor de vârstă standard și a stagiului minim de cotizare pentru pensionare.

Art. 2. Predarea lucrărilor și bunurilor care au fost încredințate doamnei CIOBANU MARIA în vederea exercitării atribuțiilor de serviciu, se va realiza până cel târziu în data 11.06.2025.

Art. 3. Împotriva prezentei dispoziții se poate formula plângere prealabilă, în termen de 30 de zile de la comunicare, sau pentru motive temeinice, în termen de maxim 6 luni de la data emiterii acesteia, conform Legii nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 4. Prezenta dispoziție se comunică în termenul prevăzut de lege Instituției Prefectului Județul Botoșani, Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, Serviciului financiar-contabil din cadrul Primăriei comunei Unțeni, Primarului comunei Unțeni și doamnei Ciobanu Maria

Art. 5. Cu ducerea la îndeplinire și punerea în aplicare a prevederilor prezentei dispoziții se încredințează Serviciul financiar-contabil din cadrul Primăriei comunei Unțeni.

PRIMAR,
Constantin Paladi



COMUNA Unțeni
Nr. 58 din 11 iunie 2025

Contrasemnează
SECRETAR GENERAL
Ionuț Curcă

RAPORT DE SPECIALITATE

Subsemnata Listar Eugenia, consilier superior în cadrul Primăriei comunei Unțeni, având în vedere Legea nr. 360/2023 privind sistemul public de pensii și în conformitate cu prevederile art. 516 litera « a » și art. 517 alin. 1 litera « d », art. 528 și art. 533, art. 536 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, se constată îndeplinirea cumulativă a condițiilor de vârstă standard și a stagiului minim de cotizare pentru pensionare a doamnei Ciobanu Maria, funcționar public, având funcția publică de execuție Consilier Superior în aparatul de specialitate al Primarului comunei Unțeni, județul Botoșani,

Vă rog să emiteți dispoziția privind încetarea de drept a raportului de serviciu al doamnei Ciobanu Maria, începând cu data de 11.06.2025.

11.06.2025

**Consilier superior,
Listar Eugenia**





ROMÂNIA
PRIMARUL COMUNEI UNȚENI
JUDEȚUL BOTOȘANI
Cod de înregistrare fiscală: 3432858



DISPOZIȚIA
nr. 59 din 12.06.2025

**privind menținerea dreptului la venitul minim de incluziune
pentru domnul BECHET DUMITRU**

Având în vedere temeiurile juridice, respectiv prevederile:

a) art.1 alin.(5), art.31 alin.(2), art.120 alin.(1) și ale art.121 alin.(1) și (2) din Constituția României, republicată;
b) art. 4 paragrafele 1—4 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
c) art.7 alin.(2) din Legea nr.287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
d) art. 5 lit. t), art. 154 alin. (1), art. 155 alin. (1) lit. d) și e), art. 197 alin. (1) și (3)—(5), art. 199 și 240 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu cele ale art. 1 alin. (1) și alin. (2) lit. b) și d) din anexa nr. 1 la aceasta;
e) art. 1 alin. (1)—(6), art. 2 alin. (2) lit. a)—c), art. 4 alin. (1)—(3), art. 7 alin. (1) și (3) și art. 11 alin. (1) și (2) din Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare;
f) art.40 și 88 din Legea nr.196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modif. și completările ulterioare;
g) art. 43 alin. (3) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.154/2022, cu modificările și completările ulterioare;
h) Ordonanței Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 233/2002, cu modificările ulterioare,
analizând cererea și declarația pe propria răspundere a domnului **BECHET DUMITRU** înregistrată la nr. 4/2023, prin care solicită acordarea dreptului la venitul minim de incluziune, ca urmare a producerii de modificări în componența familiei și/sau a veniturilor beneficiarilor de venit minim de incluziune, precum și alte documente relevante, cum ar fi: **trecerea de la persoană inaptă la persoană aptă de muncă, modificare nr. ore de muncă-**,
luând act de faptul că proiectul acestei dispoziții a fost înregistrat în Registrul pentru evidența proiectelor de dispoziții ale autorității executive cu nr.59 /12.06.2025,
constatând că sunt îndeplinite condițiile legale privind acordarea dreptului la VMI ca urmare a producerii de modificări în componența familiei și/sau a veniturilor beneficiarului de venit minim de incluziune,
văzând referatul înregistrat la nr. 2803 din 02.06.2025,
în temeiul prevederilor art. 196 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,
PRIMARUL comunei Unțeni emite prezenta dispoziție.

Art. 1. — Începând cu data de 1 iunie 2025 se menține dreptul la venitul minim de incluziune acordat titularului BECHET DUMITRU, CNP 1660909070059, în cuantum de 366 lei AI 366 lei/lună și AF 0 lei/lună, pentru o persoană.

Art. 2. — (1) În situația în care se produc modificări în componența familiei și/sau a veniturilor, titularul dreptului are obligația să depună la Primărie, Compartimentul de asistență socială, o declarație pe propria răspundere privind modificările intervenite, însoțită, după caz, de documente doveditoare, în termen de maxim 10 zile lucrătoare de la data la care a intervenit modificarea.

(2) În fiecare lună, una dintre persoanele majore apte de muncă din familie, pentru care se acordă venitul minim de incluziune — componenta ajutor de incluziune are obligația de a presta lunar, la solicitarea primarului, activități sau lucrări de interes local pentru un număr de **14 ore**.

Art. 3. — Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se obligă Compartimentul de Asistență Socială din aparatul de specialitate.

Art. 4. — Prezenta dispoziție cu caracter individual poate fi atacată potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 5. — Prezenta dispoziție, prin grija secretarului general al comunei Unțeni, în termenul prevăzut de lege:

- a) se înregistrează în Registrul pentru evidența dispozițiilor autorității executive;
- b) se comunică prefectului județului Botoșani;
- c) se comunică titularilor cuprinși în anexa prevăzută la art. 1 în termen de cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect;
- d) se aduce la cunoștință publică prin Monitorul Oficial Local la adresa de internet www.primariaunteni.ro, prin înregistrarea titlului său potrivit lit. a).

Primarul comunei Unțeni,
Constantin Paladi



Contrasemnează:
Secretar general al comunei,
Ionuț Curcă

PRIMĂRIA COMUNEI UNȚENI
JUDEȚUL BOTOȘANI
Nr.2803 din 02.06.2025

APROB,
PRIMAR



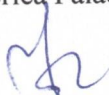
**REFERAT DE APROBARE,
privind menținerea cererii de acordare a venitului minim de incluziune pentru domnul
BECHET DUMITRU**

Urmare a cererii și declarației pe propria răspundere înregistrate la primărie în luna decembrie 2023 pentru d-l Bechet Dumitru cu dosar înregistrat la nr.14/2023 , prin care se constată în luna mai 2025 trecerea de la persoană scutită, de muncă ,inaptă, la persoană aptă de muncă și introducerea persoanei pe lista de persoane apte de muncă, potrivit Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, se aprobă de către primar menținerea dreptului în același cuantum de 366 lei. Aceste modificări se vor introduce începând cu luna iunie 2025.

Potrivit art 36, aprobarea se face prin dispoziția primarului.

În acest caz propun un proiect de dispoziție pentru menținerea dreptului de VMI, cu data de 1 iunie 2025.

Consilier superior,
Viorica Paladi



ROMÂNIA
PRIMĂRIA COMUNEI UNȚENI
JUDEȚUL BOTOȘANI

DISPOZIȚIE

Privind modificarea *dispoziției nr.56/06.06.2025* privind constituirea Comisiei de concurs și a Comisiei de soluționare a contestațiilor depuse în urma desfășurării concursului pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a unei funcții contractuale vacante de muncitor calificat (electrician) cu normă întreagă.

Primarul comunei Unțeni, județul Botoșani,
avînd în vedere referatul de aprobare nr. 2954/13.06.2025, privind modificarea *dispoziției nr.56/06.06.2025* privind constituirea Comisiei de concurs și a Comisiei de soluționare a contestațiilor depuse în urma desfășurării concursului pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a unei funcții contractuale vacante de muncitor calificat (electrician) cu normă întreagă.
contestațiilor depuse în urma desfășurării concursului pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a unei funcții contractuale vacante de muncitor calificat (electrician) cu normă întreagă.

în baza prevederilor art. 8 din Hotărârea Guvernului României nr. 1336/2022, pentru aprobarea Regulamentului - cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare,
în temeiul prevederilor art. 196 alin. (1) lit. b) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

DISPUNE :

Art. 1. – Se modifică **art.3** din **Dispoziția 56/06.06.2025** astfel: ”Se numește doamna Șoptică Otilia, Șef serviciu voluntar pentru situații de urgență să o înlocuiască pe doamna Ciobanu Maria, funcționar public, în funcție publică de consilier superior în aparatul de specialitate al Primarului Comunei Unțeni, Județul Botoșani în vederea asigurării secretariatul Comisiei de concurs și a Comisiei de soluționare a contestațiilor pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a unei funcții contractuale vacante de muncitor calificat (electrician) cu normă întreagă”.

Art.2 . – Celelalte articole ale dispoziției nr.56/06.06.2025 rămân neschimbate

Art. 3.– Prezenta dispoziție va fi comunicată, prin grija secretarului general al comunei, Prefectului Județului Botoșani și persoanelor menționate la art. 1 și art. 2.

PRIMAR,
Constantin Paladi



Comuna UNȚENI
13.06.2025
Nr.60

CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE
SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI
Ionuț Curcă

ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
COMUNA UNȚENI
Nr. 2954/13.06.2025

APROB,
Primar,
Constantin Paladi

REFERAT DE APROBARE

privind modificarea *dispoziției nr.56/06.06.2025 privind constituirea Comisiei de concurs și a Comisiei de soluționare a contestațiilor depuse în urma desfășurării concursului pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a unei funcții contractuale vacante de muncitor calificat (electrician) cu normă întreagă.*

Subsemnatul Curcă Ionuț, secretar general al comunei Unțeni, având în vedere prevederile art. 8-21 din Hotărârea Guvernului României nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului - cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, propun organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a unei funcții contractuale vacante de muncitor calificat (electrician), din subordinea Consiliului Local al comunei Unțeni județul Botoșani.

Totodata având în vedere **încetarea de drept a raportului de serviciu al doamnei MARIA CIOBANU, Consilier Superior în cadrul Primăriei comunei Unțeni, județul Botoșani,** care asigura secretariatul Comisiei de concurs și a Comisiei de soluționare a contestațiilor pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a unei funcții contractuale vacante de muncitor calificat (electrician) cu normă întreagă

Propun un proiect de dispoziție.

Secretar general comună,
Ionuț Curcă



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
PRIMĂRIA COMUNEI UNȚENI
C.P. 717435, Tel/Fax: 0231543802
e-mail: primaria_untenibt@yahoo.com

DISPOZIȚIE

privind constituirea comisiei de recepție pentru bunuri în comuna Unțeni, județul Botoșani.

Primăria comunei Unțeni, județul Botoșani,

analizând propunerile făcute prin Referatul de aprobare nr.2984/2025, a consilierului Ciobanu Eugen.

în baza prevederilor Legii 98 din 19 05 2016, privind achizițiile publice.

în temeiul art.196, alin. (1), litera b) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

dispune:

Art.1. - Se constituie comisia de recepție pentru bunuri în comuna Unțeni, județul Botoșani, formată din următorii membri:

Președinte – Listar Gheorghe-Manole

Membru - Nastasă Marius-Crinu

Membru - Burlacu Ionela

Membru - Ciobanu Eugen

Membru - Șotică Otilia

Art. 2. - Comisia va recepționa bunurile achiziționate la nivelul comunei Unțeni.

Art. 3. - La data intrării în vigoare a prezentei dispoziții, se abrogă dispoziția nr. 126 din 12 08 2022.

Art. 4.- Prezenta decizie se va comunica în condițiile art.197-199 din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

PRIMAR,
Constantin Paladi



Comuna Unțeni
16.06.2025
Nr.61

CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE,
SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI,

Ionuț Curcă



REFERAT de APROBARE
privind constituirea comisiei de recepție bunuri, în comuna Unțeni, județul Botoșani.

Subsemnatul Ciobanu Eugen, în calitate de consilier achiziții publice, prin prezentul referat, solicit constituirea unei comisii de recepție pentru bunurile achiziționate la primăria Unțeni.

Scopul comisiei de recepție

Recepția bunurilor achiziționate este o etapă esențială în verificarea conformității acestora cu prevederile contractuale și cerințele specificațiilor tehnice. Comisia de recepție va avea misiunea de a constata și a confirma respectarea standardelor de calitate, precum și de a identifica orice eventuale neconformități, în vederea remedierii acestora.

Obiectivele comisiei de recepție

Comisia va analiza următoarele aspecte esențiale:

Verificarea cantitativă și calitativă a produselor conform specificațiilor tehnice și a clauzelor contractuale.

Evaluarea conformității materialelor utilizate și a lucrărilor executate față de cerințele tehnice, legislația aplicabilă și normele de siguranță.

Identificarea și înregistrarea eventualelor neconformități și propunerea soluțiilor de remediere.

Întocmirea raportului de recepție, în care vor fi incluse observațiile și recomandările comisiei, pentru a asigura o documentație completă și transparentă a procesului de recepție.

Structura comisiei de recepție

Pentru a asigura imparțialitatea și obiectivitatea evaluării, comisia de recepție va fi formată dintr-un număr impar de membri, astfel:

Președintele comisiei – responsabil de coordonarea activităților comisiei și de redactarea raportului final de recepție. Va fi desemnat domnul viceprimar **Listar Gheorghe Manole**.

Membrii comisiei – Se recomandă implicarea următoarelor persoane:

Membru - Nastasă Marius-Crinu

Membru - Burlacu Ionela

Membru - Ciobanu Eugen

Membru - Șoptică Otilia

Atribuțiile comisiei de recepție

Convocarea comisiei la data stabilită pentru demararea recepției.

Evaluarea fizică a produselor și compararea cu specificațiile tehnice menționate în contract și anexele acestuia.

Documentarea constatărilor prin completarea fișelor de verificare și fotografierea elementelor esențiale.

Întocmirea procesului-verbal de recepție, care va include decizia comisiei: admiterea produselor fără obiecții, admiterea cu obiecții (și menționarea condițiilor de remediere) sau respingerea temporară/persistentă până la remedierea deficiențelor.

Procedura de recepție

Recepția produselor se va desfășura conform următoarelor etape:

Anunțarea părților implicate cu privire la data recepției.

Desfășurarea vizitei de recepție la locul de amplasare al produselor

Completarea documentației necesare, inclusiv raportul de recepție, fișele tehnice și eventualele procese-verbale de constatare a deficiențelor.

Prezentarea concluziilor finale și semnarea procesului-verbal de către toți membrii comisiei.

Mențiuni finale

Conform legislației în vigoare, comisia de recepție are obligația de a efectua analiza în mod obiectiv, cu respectarea tuturor cerințelor de conformitate, asigurând că recepția se realizează în condiții de transparență și corectitudine.

La data intrării în vigoare a prezentei dispoziții, se abrogă dispoziția nr. 126 din 12 08 2022.

Solicit aprobarea prezentului referat pentru constituirea comisiei de recepție conform structurii și obiectivelor enunțate.

Propun un proiect de dispoziție

Consilier asistent,

Ciobanu Eugen





ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
PRIMĂRIA COMUNEI UNȚENI
C.P. 717435, Tel/Fax: 0231543802
e-mail: primaria_untenibt@yahoo.com

DISPOZIȚIE

privind constituirea comisiei de recepție pentru lucrări și servicii în comuna Unțeni, județul Botoșani.

Primăria comunei Unțeni, județul Botoșani,
analizând propunerile făcute prin Referatul de aprobare nr. 2983/2025,
în baza prevederilor Hotărârii 343/2013 pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora
în temeiul art.196, alin. (1), litera b) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

dispune:

Art.1. - Se constituie comisia de recepție pentru lucrări și servicii în comuna Unțeni, județul Botoșani:

1. Listar Gheorghe Manole (președinte cu drept de vot);
 2. Șoptică Otilia-membru;
 3. Nastasă Marius-membru;
- Ciobanu Eugen- secretar comisie

Art. 2. - Comisia va recepționa lucrări de servicii altele decât cele la care, conform legii, trebuie să participe specialiști, invitați de la instituțiile de la nivel județean sau din partea proiectantului și a constructorului.

Art. 5. La data intrării în vigoare a prezentei dispoziții, se abrogă dispoziția nr. 103 din 25. 05 2023.

Art. 6. - Prezenta decizie se va comunica în condițiile art.197-199 din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

PRIMAR,
Constantin Paladi

Comuna Unțeni
16. 06. 2025
Nr. 62



CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE,
SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI,
Ionuț Curcă



REFERAT de APROBARE
privind constituirea unei comisii de recepție, pentru lucrări și servicii în comuna
Unțeni, județul Botoșani.

Vă facem cunoscut prevederile art. 18 din Hotărârea 343/2013 pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora:

Comisia de recepție la terminarea lucrărilor decide **admiterea recepției** la terminarea lucrărilor în cazul în care nu se constată existența aspectelor prevăzute la art. 17 alin. (1) sau, în caz contrar, dacă acestea au fost remediate de executant în termenul de remediere stabilit sau de investitor, în condițiile art. 17 alin. (4);

(2) Comisia de recepție la terminarea lucrărilor decide **respingerea recepției** la terminarea lucrărilor în situația în care:

a) comisia de recepție la terminarea lucrărilor nu a putut examina nemijlocit construcția;

b) executantul nu remediază aspectele prevăzute la art. 17 alin. (1), inclusiv cele rezultate în urma expertizelor tehnice, ridicărilor topografice, încercărilor suplimentare, probelor, măsurătorilor și altor teste solicitate, în termenul de remediere;

c) nu au fost realizate măsurile prevăzute în avizul de securitate la incendiu și în documentația de execuție din punct de vedere al prevenirii și al stingerii incendiilor;

d) se constată vicii care nu pot fi înlăturate și care prin natura lor implică nerealizarea uneia sau a mai multor cerințe fundamentale, caz în care se impun expertize tehnice, reproiectări, refaceri de lucrări și altele;

e) reprezentantul autorității administrației publice competente care a emis autorizația de construire/desființare, al Inspectoratului de Stat în Construcții - I.S.C., al direcțiilor județene pentru cultură/Direcției pentru Cultură a Municipiului București sau al inspectoratelor județene pentru situații de urgență propun respingerea recepției, în condițiile art. 16 alin. (3);

f) se constată că lucrările nu respectă autorizația de construire.

Având în vedere cele arătate mai sus, propun constituirea unei comisii, de recepție, pentru lucrări și servicii în următoarea componență:

1. Listar Gheorghe Manole (președinte cu drept de vot);
 2. Șoptică Otilia-membru;
 3. Nastasă Marius-membru;
- Ciobanu Eugen- secretar comisie

Comisia va recepționa lucrări de servicii altele decât cele la care, conform legii, trebuie să participe specialiști, invitați de la instituțiile de la nivel județean sau din partea proiectantului și a constructorului.

Propun un proiect de dispoziție

Consilier asistent,
Ciobanu Eugen

ROMÂNIA
CONSILIUL LOCAL UNȚENI
JUDEȚUL BOTOȘANI
PRIMAR

DISPOZIȚIE

privind constituirea unei comisii în vederea monitorizării și urmăririi curente a comportării în exploatare a construcțiilor în comuna Unțeni, județul Botoșani.

Primarul comunei Unțeni, județul Botoșani,

văzând referatul de aprobare nr. 2985/2025 a consilierului, Ciobanu Eugen, cu privire la monitorizarea și urmăririi curentă și specială a comportării în exploatare a construcțiilor,

în baza prevederilor art. 18, litera g) din Ordinul nr.847/02 06 2014, pentru aprobarea procedurii privind activitățile de control efectuate pentru aplicarea prevederilor legale privind urmărirea curentă și specială a comportării în exploatare a construcțiilor,

în temeiul art. 196, ali. (1), litera (b) din O.U.G. nr. 57/2019, privind codul administrativ,

dispune:

Art. 1.- Se constituie comisia privind activitățile de monitorizare, privind urmărirea curentă a comportării în exploatare a construcțiilor, în următoarea componență:

- 1. Listar Gheorghe Manole -președinte**
- 2. Șoptică Otilia -membru**
- 3. Ciobanu Eugen -secretar**

Art. 2.- Comisia de monitorizare, va realiza obligațiile privind activitatea de urmărire a comportării în exploatare a construcțiilor din comuna Unțeni și va semna proprietarului degradările survenite în timpul exploatării, pentru luarea de către acesta a măsurilor necesare pentru reparații sau consolidări.

Art.3. - Membrii comisiei numită la articolul 1, vor duce la îndeplinire prevederile prezentei dispoziții.

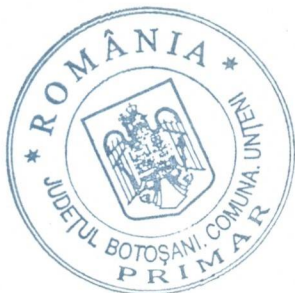
Primar,
Paladi Constantin



Comuna Unțeni

Data 16 06 2025

Nr. 63



Contrasemnează pentru legalitate

Secretar general al comunei,

Ionuț Curcă





REFERAT de APROBARE

privind constituirea unei comisii în vederea monitorizării și urmăririi curente a comportării în exploatare a construcțiilor în comuna Unțeni, județul Botoșani.

Subsemnatul Ciobanu Eugen, în calitate de consilier, prin prezentul referat, solicit constituirea unei comisii în vederea monitorizării și urmăririi curente a comportării în exploatare a construcțiilor în comuna Unțeni, județul Botoșani.

Modalitățile de efectuare a urmăririi curente sau a urmăririi speciale - perioade, metode, caracteristici și parametri urmăriți - se stabilesc de către proiectant sau expert, în funcție de categoria de importanță a construcțiilor și de alte caracteristici ale acestora și se includ în cartea tehnică a construcțiilor, care va cuprinde, de asemenea, și rezultatele consemnate ale acestor activități-

Urmărirea curentă este o activitate sistematică de observare a stării tehnice a construcțiilor, care, corelată cu activitatea de întreținere, are scopul de a menține aptitudinea la exploatare a acestora.

Urmărirea curentă se efectuează, pe toată durata de existență, asupra tuturor construcțiilor, conform legii.

Urmărirea curentă se realizează prin examinare vizuală directă și cu mijloace simple de măsurare, în conformitate cu prevederile din cartea tehnică și din reglementările tehnice specifice, pe categorii de lucrări și de construcții.

Activitățile de urmărire curentă se efectuează de către personal propriu sau prin contract cu persoane fizice având pregătire tehnică în construcții, cel puțin de nivel mediu -

Urmărirea specială cuprinde investigații specifice regulate, periodice, asupra unor parametri ce caracterizează construcția sau anumite părți ale ei, stabiliți din faza de proiectare sau în urma unei expertizări tehnice.

Urmărirea specială se instituie la cererea proprietarului sau a altor persoane juridice sau fizice interesate, precum și pentru construcții aflate în exploatare, cu evoluție periculoasă sau care se află în situații deosebite din punct de vedere al siguranței.-

Urmărirea specială se realizează, pe o perioadă stabilită, pe baza unui proiect sau a unei proceduri specifice, de către personal tehnic de specialitate atestat.

Urmărirea specială nu conduce la întreruperea efectuării urmăririi curente.-

La constatarea, în cursul activităților de urmărire curentă sau specială, a unor situații care depășesc limitele stabilite sau se consideră că pot afecta exploatarea în condiții de siguranță a construcției, proprietarul este obligat să solicite expertizarea t

Investitorii au următoarele obligații și răspunderi:

a) stabilesc, împreună cu proiectantul, acele construcții care se supun urmăririi speciale, asigură întocmirea proiectului și predarea lui proprietarilor, înștiințând despre aceasta și Inspekția de stat în construcții, lucrări publice, urbanism și amenajarea teritoriului;

b) comunică proprietarilor care preiau construcțiile obligațiile care le revin în cadrul urmăririi speciale.-

Proprietarii au următoarele obligații și răspunderi:

a) răspund de activitatea privind urmărirea comportării în exploatare a construcțiilor, sub toate formele; asigură, după caz, personalul necesar; comandă expertizarea construcțiilor în cazurile prevăzute la art. 10, comandă proiectul de urmărire specială și comunică instituirea urmăririi speciale la Inspekția de stat în construcții, lucrări publice, urbanism și amenajarea teritoriului;

b) stipulează, în contracte, îndatoririle ce decurg cu privire la urmărirea comportării în exploatare a acestora, la înstrăinarea sau la închirierea construcțiilor.

Proiectanții au următoarele obligații și răspunderi:

a) stabilesc, împreună cu investitorii și/sau cu proprietarii, acele construcții care sunt supuse urmăririi speciale;

b) elaborează, pe bază de contract cu proprietarul, documentațiile tehnice pentru urmărirea curentă și proiectul de urmărire specială.-

Executanții au obligația să efectueze urmărirea curentă a construcțiilor pe care le execută, să monteze conform proiectului și să protejeze dispozitivele pentru urmărirea specială, până la recepția construcțiilor, după care le vor preda proprietarului.

Administratorii și utilizatorii răspund de realizarea obligațiilor contractuale stabilite cu proprietarul privind activitatea de urmărire a comportării în exploatare a construcțiilor.-

Persoanele care efectuează urmărirea curentă și urmărirea specială, denumite responsabili cu urmărirea comportării construcțiilor, au următoarele obligații și răspunderi:

a) să cunoască toate detaliile privind construcția și să țină la zi cartea tehnică a construcției, inclusiv jurnalul evenimentelor;

b) să efectueze urmărirea curentă, iar pentru urmărirea specială să supravegheze aplicarea programelor și a proiectelor întocmite în acest sens;

c) să sesizeze proprietarului sau administratorului situațiile care pot determina efectuarea unei expertizări tehnice.

Membrii comisiei – Se recomandă implicarea următoarelor persoane:

Presinte -Listar Gheorghe Manole

Membru - Șoptică Otilia

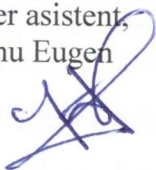
Membru - Ciobanu Eugen

La data intrării în vigoare a prezentei dispoziții, se abrogă dispoziția nr. 103 din 30 06 2022.

Propun un proiect de dispoziție

Consilier asistent,

Ciobanu Eugen



ROMÂNIA
CONSILIUL LOCAL UNȚENI
JUDEȚUL BOTOȘANI
PRIMAR

DISPOZIȚIE

privind acordarea plății indemnizației lunare pentru însoțitor cuvenita persoanei cu handicap grav, AFILIPOAE ANICA

Primarul comunei Unțeni, județul Botoșani,
având în vedere:

- cererea d-nului AFILIPOAE ANICA, înregistrată la nr. 2991 din 16.06.2025;
- certificatul de încadrare într-o categorie de handicap nr.2771 din 03.06.2025 eliberat de Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap;
- acordul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Botoșani nr.

H 23066 /10.06.2025 în vederea plății indemnizației lunare pentru însoțitor, înregistrat la Primăria comunei Unțeni la nr.2961 din 10.06.2025,

- referatul înregistrat la nr. 2992/16.06.2025,

în baza prevederilor art.42, alin.(4) și art.43, alin.(1) – (3) din Legea nr.448 /2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul art.196 alin. (1), lit.b) din O.U.G. nr. 57/2019- Noul Cod administrativ,

d i s p u n e:

Art.1.- Începând cu data de 01.07.2025, se acordă plata indemnizației lunare de însoțitor în cuantum de **2574 (două mii cinci sute șaptezeci și patru) lei**, pentru persoana cu handicap grav **AFILIPOAE ANICA, CNP 2401012205894**, domiciliată în localitatea Burlești, comuna Unțeni, județul Botoșani, având valabilitate **permanent** echivalentă cu salariul net al asistentului social debutant cu studii medii, din unitățile bugetare, altele decât cele cu paturi.

Art.2.- Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei dispoziții, se însărcinează compartimentul de contabilitate și doamna consilier superior, Paladi Viorica, din cadrul compartimentului de asistență socială.

COMUNA UNȚENI
16.06.2025.
Nr.64 .

PRIMAR
CONSTANTIN PALADI



VIZA CFP,

CONTRASEMNEAZĂ,
PENTRU LEGALITATE,
SECRETAR GENERAL AL
COMUNEI,
Ionuț Curcă



REFERAT,
privind acordarea plății indemnizației lunare pentru însoțitor cuvenită persoanei cu
handicap grav, AFILIPOAE ANICA

Urmare a prevederilor legale prevazute la art.42, alin.(4) și art.43, alin.(1) – (3) din Legea nr.448 /2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare, părinții sau, după caz, reprezentanții legali ai copilului cu handicap grav, persoana sau familia care a primit în plasament un copil cu handicap grav, **adultii cu handicap grav** ori reprezentanții legali ai acestora, cu excepția celor cu handicap vizual grav, pot opta între asistent personal și primirea unei indemnizații lunare.

Indemnizația lunară prevăzută la art. 42 alin. (4) este în cuantum egal cu salariul net al asistentului personal gradația 0, stabilit potrivit prevederilor legale care reglementează nivelul de salarizare a personalului plătit din fonduri publice.

Plata indemnizației lunare se asigură de primăriile în a căror rază teritorială își are domiciliul sau reședința persoana cu handicap grav.

Plata indemnizației se face pe perioada valabilității certificatului de încadrare în grad de handicap, emis de comisiile de protecție a copiilor sau de comisiile de evaluare a persoanelor adulte cu handicap, după caz.

Certificatul de handicap al bolnavei a fost emis în luna iunie 2025. Bolnava a depus cerere pentru solicitarea indemnizației în luna iunie 2025.

Astfel, este necesar emiterea unei dispoziții pentru acordarea plății **indemnizației** lunare pentru însoțitor .

În acest caz propun un proiect de dispoziție pentru acordarea plății începând cu 1 iulie 2025.

Consilier superior,
Viorica Paladi



DISPOZIȚIE

privind convocarea Consiliului Local al comunei Unțeni în ședință ordinară

Primarul comunei Unțeni, județul Botoșani,

văzând referatul de aprobare nr. 3071/2025 al secretarului general al comunei Unțeni,

în baza prevederilor art.133, alin. (1) din Ordonanța de urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul art.196 alin.(1), litera b) din Ordonanța de urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare,

d i s p u n e:

Art.1. – Se convoacă ședința ordinară a consiliului local al comunei Unțeni, pentru ziua 27 iunie 2025, ora 9,30, la Biblioteca comunală conform documentului de convocare anexat.

Art.2. – Documentele înscrise în Proiectul Ordinii de zi a ședinței sunt puse la dispoziția consilierilor locali ai Consiliului local Unțeni în format fizic.

Art.3. – Proiectele de hotărâre înscrise pe ordinea de zi însoțite de documentele prevăzute de lege, se trimit spre avizare Comisiilor de specialitate ale Consiliului local Unțeni, potrivit art.136 din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ.

Art.4. – Cu privire la proiectele de hotărâre menționate, se pot formula și depune amendamente în condițiile art.138 alin.(12) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ.

Art.5. – Cu pregătirea lucrărilor ședinței consiliului local și cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei dispoziții se însărcinează secretarul general al comunei Unțeni, cu sprijinul compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei.

PRIMAR,
Constantin Paladi



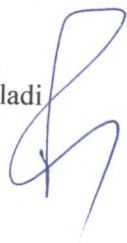
COMUNA UNȚENI
19 iunie 2025
Nr. 65.

CONTRASEMNEAZĂ PENTRU
LEGALITATE,
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI,
Ionuț Curcă

ORDINEA DE ZI
a ședinței ordinare din data de 27.06.2025

Nr. Crt.	INIȚIATOR/I	TITLUL PROIECTULUI DE HOTĂRÂRE- PROBLEME SUPUSE DEZBATERII	Observații
1.		Aprobarea ordinii de zi	
2.		Aprobarea procesului verbal al ședinței ordinare din data de 29.05.2025	
3.	Primar	PROIECT DE HOTĂRÂRE nr.28 din 03.06.2025 privind stabilirea unor indemnizații membrilor formației de intervenție pentru timpul efectiv de lucru prestat la intervenții și la celelalte activități prevăzute în programul Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență al comunei Unțeni	
4.	Primar	PROIECT DE HOTĂRÂRE nr. 29 din 17.06.2025 privind aprobarea modificării organigramei și a statului de funcții a aparatului de specialitate a Primarului comunei Unțeni , județul Botoșani, începând cu data de 01.07.2025	
5.	Primar	PROIECT DE HOTĂRÂRE nr. 30 din 18.06.2025 privind trecerea din domeniul public în domeniul privat al comunei Unțeni și stingerea dreptului de proprietate și utilitate publică asupra parcelei cadastrale nr. 596	
6.		Diverse	

PRIMAR,
Constantin Paladi



Contrasemnează pentru legalitate,
Secretar general al comunei,
Ionuț Curcă



REFERAT DE APROBARE,

privind necesitatea convocării consiliului local în ședință ordinară

Ordonanța de urgență nr.57/2019 – Codul administrativ stabilește la art.133 (Tipurile de ședințe ale consiliului local):

"(1) Consiliul local se întrunește în ședințe ordinare, cel puțin o dată pe lună, la convocarea primarului.

(2) Consiliul local se poate întruni și în ședințe extraordinare la convocarea:

a) a cel puțin unei treimi din numărul consilierilor locali în funcție;

b) primarului, ca urmare a solicitării prefectului, în condițiile prevăzute la art. 257 alin. (2)."

Art.134, alin. (4) stabilește:

"(4) În caz de forță majoră și/sau de maximă urgență pentru rezolvarea intereselor locuitorilor comunei, ai orașului sau ai municipiului/subdiviziunii administrativ - teritoriale ori în alte situații stabilite de regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local, convocarea acestuia pentru ședința extraordinară, prin excepție de la prevederile alin. (3) lit. b), se face de îndată." Sunt pregătite următoarele documente care să fie dezbătut în ședință de consiliul local:

Nr. Crt.	INIȚIATOR/I	TITLUL PROIECTULUI DE HOTĂRÂRE- PROBLEME SUPUSE DEZBATERII	Observații
1.		Aprobarea ordinii de zi	
2.		Aprobarea procesului verbal al ședinței ordinare din data de 29.05.2025	
3.	Primar	PROIECT DE HOTĂRÂRE nr.28 din 03.06.2025 privind stabilirea unor indemnizații membrilor formației de intervenție pentru timpul efectiv de lucru prestat la intervenții și la celelalte activități prevăzute în programul Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență al comunei Unțeni	
4.	Primar	PROIECT DE HOTĂRÂRE nr. 29 din 17.06.2025 privind aprobarea modificării organigramei și a statutului de funcții a aparatului de specialitate a Primarului comunei Unțeni , județul Botoșani, începând cu data de 01.07.2025	
5.	Primar	PROIECT DE HOTĂRÂRE nr. 30 din 18.06.2025 privind trecerea din domeniul public în domeniul privat al comunei Unțeni și stingerea dreptului de proprietate și utilitate publică asupra parcelei cadastrale nr. 596	
6.		Diverse	

Proiectele de hotărâri au pregătită întreaga documentație, necesară a fi supusă dezbaterii consiliului local.

Pentru aceste considerente, propun un proiect de dispoziție de convocare a consiliului local în ședință ordinară, la Biblioteca comunală, propunând ca aceasta să aibă loc în data de 27 iunie 2025, ora 9,30.

Secretar general,
Ionuț Curcă