**PRIMĂRIA COMUNEI UNȚENI**

**JUDEȚUL BOTOȘANI**

**REGISTRUL**[**1**](#1)a8a2) **pentru evidenţa dispozițiilor cu caracter normativ emise de primarul comunei pe anul 2021**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr. dispoziție** | **Data emiterii** | **Titlul pe scurt al dispoziției** | **Evenimente ulterioare adoptării**[**2**](#2)a8a2) |
| **0** | **1** | **2** | **3** |
| **9** | 22.01,2021 | Convocare consiliul local în ședință ordinară în data de 28.01.2021 |  |
| **22** | 10.02.2021 | Convocare consiliul local în ședință extraordinară convocată de îndată pentru 11.02.2021 |  |
| **27** | 18.02.2021 | Convocarea consiliului local în ședință ordinară pentru 25.02.2021 |  |
| **39** | 10.03.2021 | Aprobare Plan de pregătire în domeniul situațiilor de urgență |  |
| **51** | 25.03.2021 | Convocare consiliul local în ședință ordinară |  |
| **58** | 15.04.2021 | Convocare Consiliul Local în ședință ordinară |  |
| **65** | 29.04.2021 | Aprobarea Planului anual de achiziții publice 2021 |  |
| **66** | 04.05.2021 | Convocarea consiliului local în ședință extraordinară convocată de îndată |  |
| **67** | 05.05.2021 | Aprobarea regulamentului intern privind protecția datelor cu caracter personal |  |
| **68** | 05.05.2021 | Aprobarea Procedurii protecției persoanei cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație |  |
| **69** | 05.05.2021 | Aprobarea Procedurii privind prelucrarea datelor GDPR prin sistem supraveghere video |  |

1 Registrele pe fiecare an se ţin în format electronic.
2 În cazul în care ulterior emiterii dispoziției aceasta suferă modificări, completări sau abrogare, în această coloană se trec toate aceste evenimente, menţionându-se, în ordine cronologică, tipul evenimentului, precum şi numărul şi anul dispoziției care afectează actul administrativ în cauză.
    De exemplu:

"**1.** modificată prin Dispoziția nr. 45/2019;
**2.** modificată şi completată prin Dispoziția nr. 55/2019;
**3.** Abrogată/revocată prin Dispoziția nr. 82/2019".