

ROMÂNIA
PRIMĂRIA COMUNEI UNȚENI
JUDEȚUL BOTOȘANI

DISPOZITIE

privind constituirea si stabilirea atributiilor Comisiei de monitorizare, coordonare si indrumare metodologica a dezvoltarii sistemului de control managerial al Primariei Unteni

Primarul comunei Unteni, Judetul Botosani

luând în considerare necesitatea actualizării Dispoziției Nr 139/31.07.2012 privind constituirea și stabilirea atribuțiilor Comisiei de monitorizare, coordonare și indrumare metodologica a dezvoltării sistemului de control managerial/intern al primarului comunei Unțeni cât și pentru activitățile și serviciile publice ale consiliului local,

în baza prevederilor art. 2, alin. (1) și 3 alin (1) din O.M.F.P. nr 946/2005 pentru aprobarea controlului intern, cuprinzând standardele de management/control intern la entitățile publice și pentru dezvoltarea sistemelor de control managerial, cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul art. 68, alin. (1) din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale republicată, cu modificările și completările ulterioare,

DISPUNE:

Art.1. - Începând cu data prezentei, componența Comisiei de monitorizare, coordonare și indrumare metodologica a dezvoltării sistemului de control managerial al Primariei Unteni denumită în continuare Comisie, va avea următoarea componență:

- a) Președinte: Viceprimar Paladi Constantin
- b) Vicepreședinte: Consilier Ursache Daniela
- b) Membri:
 - Consilier Primar: Timisag Artemizia
 - Comp. Buget-finante, contabilitate, impozite și taxe locale, patrimoniu și resurse umane:
Paval Maria
 - Comp. De stare civila, autoritate tutelara și asistenta sociala: Paladi Viorica
 - Comp. Agricultura și cadastru comunitar Nastasa Marius-Crinu
 - SVSU și responsabil cu Achizițiile Publice: Soptica Otilia
 - Activității de cultura: Dolhascu Iuliana
 - Gospodărire comunala: Nichifor Corneliu
 - Serviciul public al CL Drumuri: Ilincariu Victor

c) Coordonator implementare: Comp. Relații cu publicul - Ciobanu Maria

d) Secretariatul Comisiei este îndeplinit de Ursachi Vasile - Secretarul comunei Unteni

Art.2 - (1) În situația în care Președintele Comisiei, din motive obiective nu se poate prezenta la ședințe, acesta va fi suplinit de către unul din membrii comisiei, numit în scris de către Președinte.

(2) În situația în care un membru al Comisiei, din motive obiective și cu aprobare scrisă a Președintelui Comisiei, nu se poate prezenta la ședințe, acesta poate fi suplinit de către o persoană desemnată de acesta, din cadrul structurii pe care o conduce sau din care face parte.

Art 3. - Comisia are următoarele atribuții:

a) elaborează Programul de dezvoltare a sistemului de control managerial al Primariei Unteni program care cuprinde obiective, acțiuni, responsabilități și termene, precum și alte măsuri necesare dezvoltării acestuia. La elaborarea programului se vor avea în vedere regulile minimale de management conținute în standardele de control intern, aprobate prin O.M.F.P. nr. 946/2005 cu modificările și completările ulterioare cu luarea în considerare a specificului Primariei Unteni.

b) Supune aprobării Primarului programul de dezvoltare a sistemului de control managerial și urmărește realizarea acestuia;

c) Urmărește elaborarea subsistemelor de control managerial ale structurilor din cadrul Primăriei Unteni care trebuie să reflecte și inventarul operațiunilor/activităților care se desfășoară în compartimentele respective;

d) Inventariază riscurile și problemele întâmpinate și informează conducerea Primăriei Unteni referitor la acestea;

e) Evaluează și avizează procedurile elaborate în cadrul Primăriei Unteni

f) Întocmește trimestrial sau ori de câte ori este necesar informări referitoare la progresele înregistrate cu privire la dezvoltarea sistemului/subsistemelor de control managerial în raport cu programele adoptate, precum și referitoare la situațiile deosebite și la acțiunile de monitorizare, coordonare și îndrumare întreprinse în cadrul acestora. Aceste informări vor fi transmise Primarului și/sau altor instituții abilitate, la solicitarea acestora.

Art.4 - Modul de lucru al Comisiei se stabilește de către acesta prin Regulament.

Art.5 - (1) La solicitarea Comisiei, la ședințele sale sau în grupurile de lucru pe care acestea le constituie pot participa și alte persoane din cadrul Primăriei Unteni a căror contribuție este necesară pentru realizarea atribuțiilor Comisiei și a celorlalte cerințe din prezenta decizie.

(2) Solicitățile Comisiei adresate conducătorilor de structuri din cadrul Primăriei Unteni și/sau subordonaților acestora, în contextul de la alin (1), reprezintă sarcini de serviciu.

Art.6 - Cu privire la sistemul/subsistemul de control managerial, în exercitarea atribuțiilor ce le revin în calitate de conducători de compartimente de specialitate, aceștia au, fără a se limita la acestea, următoarele atribuții:

a) Stabilesc procedurile ce trebuie urmate /aplicate în vederea realizării sarcinilor de serviciu de către executanți în limita competenței și a responsabilităților specifice;

b) Identifică riscurile activităților din compartiment și întreprind acțiuni care să mențină riscurile în limite acceptabile;

c) Monitorizează activitățile ce se desfășoară în cadrul compartimentului (evaluează, măsoară și înregistrează rezultatele, le compară cu obiectivele, identifică abaterile, aplică măsuri corective, etc);

d) Informează prompt seful ierarhic cu privire la rezultatele verificărilor și altor acțiuni derulate în cadrul compartimentului.

Art.7. – Cu data prezentei dispoziții se abrogă prevederile dispoziției nr.139 din 31 iulie 2012.

Art.8 - (1) Persoanele vizate vor duce la îndeplinire prezenta decizie.

(2) Comunicarea prezentei va fi dusă la îndeplinire de Secretarul Primăriei Unteni, prin compartimentul de relații cu publicul și se va publica pe pagina de internet a Primăriei comunei Unțeni (www.primariaunteni.ro).

PRIMAR,
TIMIȘAG DUMITRU

Comuna UNȚENI
22 octombrie 2012
Nr.173.

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETARUL COMUNEI,
Ursachi Vasile

PRIMARIA COMUNEI UNTENI JUDETUL BOTOSANI

DISPOZITIE

privind modificarea prevederilor dispozitiei nr. 173/22.10.2012

Primarul comunei Unteni, Judetul Botosani,

avand in vedere prevederile dispozitiei nr. 173/22.10.2012 privind constituirea si stabilirea atributiilor Comisiei de monitorizare, coordonare si indrumare metodologica a dezvoltarii sistemului de control managerial al Primariei Unteni,

în baza prevederilor art. 59 din legea nr. 24/2000 privind Normele de tehnica legislativa pentru elanborarea actelor normative (r2), modificate și completate,

în temeiul art. 68, alin. (1) din Legea nr. 215/2001 a administratiei publice locale republicata, cu modificarile si completarile ulterioare:

DISPUNE

Art. I – Începand cu data prezentei dispozitii articolul 1 al dispozitiei nr. 173/22.10.2012 privind constituirea si stabilirea atributiilor Comisiei de monitorizare, coordonare si indrumare metodologica a dezvoltarii sistemului de control managerial al Primariei Unteni, se modifica și va avea urmatorul cuprins:

„Art. 1 Începând cu data prezentei, componența Comisiei de monitorizare, coordonare si indrumare metodologica a dezvoltarii sistemului de control managerial al Primariei Unteni denumită în continuare Comisie, va avea următoarea componență:

a) **Președinte: Viceprimar Paladi Constantin**

b) **Vicepreședinte: Consilier Ursache Daniela**

b) **Membri:**

- **Consilier Primar: Timisag Artemizia**

- **Comp. Buget-finante, contabilitate, impozite si taxe locale, patrimoniu si resurse umane: Paval Maria**

- **Comp. De stare civila, autoritate tutelara si asistenta sociala: Paladi Viorica**

- **Comp. Agricultura si cadastru comunitar Nastasa Marius-Crinu**

- **SVSU si responsabil cu Achizitiile Publice: Soptica Otilia**

- **Activitatii de cultura: Dolhascu Iuliana**

- **Serviciul public al CL Drumuri: Ilincariu Victor**

c) **Coordonator implementare: Comp. Relatii cu publicul - Ciobanu Maria**

d) **Secretariatul Comisiei este îndeplinit de Ursachi Vasile - Secretarul comunei Unteni”**

Art. II - (1) Persoanele vizate vor duce la îndeplinire prezenta decizie.

(2) Comunicarea prezentei va fi dusă la îndeplinire de Secretarul Primariei Unteni

Primar

Timisag Dumitru

Comuna UNTENI
22.01.2013
Nr. 9

CONTRASEMNEAZA
SECRETARUL COMUNEI
Ursachi Vasile